



CENTRUL CULTURAL „DUNĂREA DE JOS”

Suflet către Suflet!

RAPORT DE ACTIVITATE

IULIE 2025

I. Domeniul investiții și lucrări publice

În luna **iulie 2025** s-au decontat cheltuieli pentru tipărirea *Revistei „Dunărea de Jos”* nr. 280, organizarea *Taberei de Creație* la Muzeul satului „Pentru Caraman” și participarea la manifestări desfășurate în parteneriat cu celelalte autorități locale, acțiuni pentru care s-au consumat resurse financiare în valoare de **11.158 lei**.

Achiziții publice realizate în luna de raportare, precum și cele preconizate pentru luna următoare:

În luna **iulie 2025** s-au achiziționat bunuri și servicii în valoare de **207.438 lei** conform tabelului de mai jos pe capitole și articole bugetare:

Clasificație bugetară	Achiziții publice	
	realizate luna IULIE 2025	preconizate luna AUGUST 2025
20.01	181.452	150.800
20.01.01	5.852	10.000
20.01.02	691	5.000
20.01.03	758	5.000
20.01.04	1.406	2.500
20.01.05	0	0
20.01.08	2.888	3.300
20.01.09	4.884	5.000
20.01.30	164.973	120.000
20.02	0	0
20.05	3.803	5.000
20.06	0	300
20.06.01	0	300
20.06.02	0	0
20.11	651	0
20.12	0	0
20.13	0	0
20.14	654	0
20.30	11.158	30.000
20.30.30	11.158	30.000
TOTAL 20	197.718	186.100
59.40	9.720	10.000
71.01.01	0	0
71.01.30	0	0
71.03	0	0
TOTAL 71	0	0
TOTAL GENERAL	207.438	196.100

II. Domeniul resurse umane

1. Număr posturi aprobate de autoritatea coordonatoare: **67**

2. Număr posturi ocupate: **59 ½**

3. Număr posturi ocupate în ultima lună și modalitatea de ocupare:

nu este cazul

4. Număr posturi vacantate în ultima lună și modalitatea de vacantare: **nu este cazul**

5. Număr posturi transformate din funcții publice în posturi în regim contractual: **nu este cazul**

6. Număr posturi transformate din posturi în regim contractual în funcții publice: **nu este cazul**

7. Numărul sesizărilor disciplinare și modul de soluționare a acestora: **nu este cazul**

8. Numărul litigiilor de muncă și evoluția acestora:

4 procese pe rol

9. Numărul de salariați care au participat la programe de formare profesională și tematica acestor programe: **nu este cazul**

10. Număr posturi vacante la 31.07.2025 – 7 ½ posturi

III. Domeniul dezvoltare regională

Proiect implementat:

Capacitate administrativă ridicată prin investiții integrate și complementare – CARIC (cod SMIS 126291) – proiect derulat de Consiliul Județean Galați, constând în implementarea la Consiliul Județean și la cinci instituții subordonate, printre care și Centrul Cultural, a instrumentului european CAF (The Common Assessment Framework) pentru îmbunătățire.

Proiect în monitorizare:

Proiectul „Trecutul are un nou viitor” – Cooperare transfrontalieră în vederea valorificării patrimoniului cultural în Galați, România și Hîncești, Republica Moldova, finanțat în cadrul Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020, ce va avea ca rezultat final construirea unei *săli de spectacole* necesare desfășurării activității Centrului Cultural „Dunărea de Jos” și *restaurarea Morii cu Aburi* de la Mereșeni, Republica Moldova.

IV. Domeniul petiții

1. Numărul total de petiții adresate instituției: **nu este cazul**
2. Numărul de petiții soluționate a căror soluționare ține de competența instituției: **nu este cazul**
3. Numărul de petiții redirijate spre soluționare: **nu este cazul**
4. Numărul de petiții anonime: **nu este cazul**
5. Principalele probleme sesizate: **nu este cazul**

6. Propuneri pentru îmbunătățirea activității de soluționare a petițiilor: **nu este cazul**

V. Domeniul de informare publică

1. Număr de solicitări de informații de interes public înregistrate: **nu este cazul**

2. Numărul de solicitări rezolvate favorabil: **nu este cazul**

3. Numărul de solicitări înregistrate, redirecționate spre soluționare altor instituții: **nu este cazul**

4. Numărul de solicitări înregistrate, respinse, precum și motivul respingerii: **nu este cazul**

5. Numărul de solicitări înregistrate, adresate de persoane juridice: **4**

6. Numărul de solicitări înregistrate, adresate de persoane fizice: **2**

7. Numărul de reclamații administrative adresate instituției, în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare: **nu este cazul**

8. Numărul de reclamații administrative soluționate în favoarea reclamantului: **nu este cazul**

9. Numărul de plângeri la adresa instituției, aflate pe rolul instanțelor de judecată, formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare: **nu este cazul**

10. Numărul de plângeri soluționate de instanțele de judecată în favoarea reclamantului: **nu este cazul**

11. Propuneri pentru îmbunătățirea activității de soluționare a solicitărilor de informații de interes public: **nu este cazul**

VI. Domeniul de comunicare

Principalele acțiuni/evenimente desfășurate în perioada de referință și aprecierea impactului acestora:

Proiecte proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției



- 7.07.2025 – **ALTÎȚE de GALAȚI** – atelier de cusut cămăși tradiționale, activitate în cadrul proiectului *Tezaur etnofolcloric*, din programul *Pomul vieții* – Salonul Artelor (participanți – **35** persoane)



- 7.06+.2025 – **ȘEZĂTOARE GALAȚI** – atelier de cusut cămăși tradiționale, activitate în cadrul proiectului *Tezaur etnofolcloric*, din programul *Pomul vieții* – Salonul Artelor (participanți – **35** persoane)



- 15.07.2025 – apariția **Revistei DUNĂREA DE JOS**, nr. 280, publicație de cultură editată de instituția noastră



- editare de carte: **Livada de suflete**,
autor *Luiza Gala*

Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției

- 7-11.07.2025 – **TABĂRA de CREAȚIE** seria 1 – ateliere de olărit, țesut, cusut, împletituri din sfoară, înșiruit mărgel, pictură naivă pe sticlă (icoane), realizare de obiecte tradiționale la care au participat copii înscriși individual, de la Așezământul social „Sf. Vasile cel Mare” și de la After School – Muzeul satului „Petru Caraman, pădurea Gârboavele (participanți – 73 persoane)



- 14-18.07.2025 – **TABĂRA de CREAȚIE** seria 2 – ateliere de olărit, țesut, cusut, împletituri din sfoară, înșiruit mărgel, pictură naivă pe sticlă (icoane), realizare de obiecte tradiționale la care au participat copii înscriși individual, și de la After School – Muzeul satului „Petru Caraman, pădurea Gârboavele (participanți – 60 persoane)



- 18.07.2025 – **RMN poetic** – seară de poezie cu Bogdan O. Popescu, scriitor și medic neurolog – Sala de spectacole a CCDJ (public – **150** persoane)



- 5-6, 12-13, 19-20, 26-27.07.2025 – program de vizitare gratuită a Muzeului satului „Petru Caraman” și Muzeului Zonei Pescărești din județul Galați din Pădurea Gârboavele (public – **565** persoane)



Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (la nivel național/ internațional)

- 2.07.2025 – **Ziua comunei PISCU** – spectacol susținut de Ansamblul folcloric *Doina Covurluiului* – Piscu (public – **2.000** persoane)



- 10-14.07.2025 – **Festivalul internațional TRIXIE** – elevii Clasei de Canto muzică ușoară (prof. Emilia Savu) au obținut următoarele premii: *Locul 1* – Răzvan Staicu; *Locul 2* – Andra Marica, Sofia Toader, Rebeca

Pavelescu; *Locul 3* - Amira Cucu Stamati, Denisa Cotruța – Balcic, Bulgaria (public – **1.000** persoane)

Proiecte realizate ca partener/coproducător

- 2.07.2025 – participarea Laurei Elisabeta Panaitescu (comp. Cercetare) la Conferința de lansare a *proiectului „Green Eyes for Green Action – Green Life”* - finanțat prin programul INTERREG NEXT Romania – Republica Moldova, proiect de cooperare transfrontalieră, care vizează consolidarea rezilienței ecosistemelor – Galați (participanți – **70** persoane)



– vizitarea la cerere a Muzeului satului „Petru Caraman” și Muzeului Zonei Pescărești din județul Galați de cadre didactice din Republica Moldova - Pădurea Gârboavele (public – **13** persoane)



- 29.07.2025 – **ZIUA IMNULUI** –
ceremonial militar susținut de Fanfara
„Valurile Dunării”; organizatori:
Instituția Prefectului Galați,
Garnizoana Galați – Piața Tricolorului
din Grădina Publică
(public – **150** persoane)



- 30.07.2025 – moment artistic
susținut de Ansamblul „Doina
Covurluiului” în cadrul *Congresului
 internațional al cadrelor didactice din
 România și al cadrelor didactice de
 etnie română de peste hotare*;
organizator: Asociația Generală a Învățătorilor din România – Smulți
(public – **300** persoane)

La manifestările organizate de Centrul Cultural „Dunărea de Jos”
(**15** evenimente), festivaluri, spectacole la care a avut participanți
(**2** evenimente) și la cele la care instituția noastră a fost parteneră (**4**
evenimente) în luna **iulie 2025** au participat în jur de **4.450** de persoane.

Activități programate pentru luna AUGUST 2025

- 15 august – **Revista DUNĂREA DE JOS**, nr. 281
 - 15 august – **ZIUA MARINEI** - ceremonial
 - 15 august – **Ziua satului ȘIVIȚA** – spectacol folcloric
 - 21-24 august – **DOINA COVURLUIULUI** – festival internațional de folclor, ediția a XVIII-a
 - 21-24 august – **Târgul meșterilor populari**
 - 24 august – **Ziua comunei FÂRȚĂNEȘTI** – spectacol folcloric
 - 31 august – **ZIUA LIMBII ROMÂNE**
-
- august – **POMUL VIEȚII – Tezaur etnofolcloric – Șezătoare Galați**
- atelier de cusut cămăși tradiționale
 - august – **POMUL VIEȚII – Tezaur etnofolcloric – Alțițe de Galați** -
atelier de cusut cămăși tradiționale
 - august – **POMUL VIEȚII – Tezaur etnofolcloric – Artă și meșteșug**
– atelier de cusut, croșetat și împletit (săptămânal)
 - august – **Muzeul viu** – vizitarea Muzeului Satului „Petru Caraman” și
Muzeului Pescăresc din jud. Galați

Pentru tot anul 2025, Centrul Cultural „Dunărea de Jos” și-a propus să colaboreze cu toate instituțiile media și să furnizeze ziariștilor informații de interes care să conducă la o bună reflectare în presă a tuturor evenimentelor desfășurate de către instituția noastră.

Tot pentru o mediatizare eficientă și cu impact asupra publicului, Centrul Cultural „Dunărea de Jos” adresează invitații reprezentanților mass-media la toate manifestările care vor avea loc în anul 2025, iar pentru o comunicare sporită, ziariștii primesc atât comunicate de presă, cât și imagini.

Manager,
Vali Viorel Sandu

Șef Serviciu Financiar-Contabilitate, Administrativ,
Resurse umane, Achiziții
Adriana Căpățîna

Șef Serviciu Marketing, Editură, Studio Înregistrări Audio,
Sonorizare, Proiecte și Programe europene
Florina Zaharia

Șef Serviciu Ansamblul folcloric „Doina Covurluiului”,
Ion Chiciuc

Compartiment Cercetare, Conservare, Valorificare a
Tradiției și Creației Populare,
Laura Elisabeta Panaitescu

Fanfara „Valurile Dunării”,

Compartiment Școala de Arte,

Doru Cimpoeu

Compartiment Proiecte, Programe europene,

Mădălina Potec

Compartiment Resurse umane, Salarizare,

Cerasela Pasat